



利用のご案内



鎌倉芸術館
ホームページ

目 次

1. 施設利用の流れ・・・・・・・・・・・・・・・・	P.1
2. 施設申込について・・・・・・・・・・・・・・・・	P.2
3. 抽選会について・・・・・・・・・・・・・・・・	P.5
4. 利用にあたってのお願い・・・・・・・・・・・・・・・・	P.7
5. 大ホールの利用について・・・・・・・・・・・・・・・・	P.10
6. 小ホールの利用について・・・・・・・・・・・・・・・・	P.13
7. ギャラリーの利用について・・・・・・・・・・・・・・・・	P.16
8. 練習室 1・2、スタジオ、リハーサル室の利用について・・・	P.18
9. 会議室 1・2、集会室、和室の利用について・・・・・・・・	P.20

1 施設利用の流れ

抽 選 申 込

抽選申込

ホール、ギャラリー

利用月の13か月前の21日～末日に申込。

諸室

利用月の7か月前の21日～末日に申込。

※ホール、ギャラリーと併用して利用する諸室は、ホール、ギャラリーと同時に12か月前から申請可

抽選

ホール、ギャラリー

利用月の12か月前の1日
(※1月のみ5日)

諸室

利用月の6か月前の1日
(※1月のみ5日)

当選後のキャンセルはできません

当選分の施設利用料を必ずお支払いいただくこととなりますので、抽選申込前によくご確認ください。

抽選後、空いている日程から施設を申込

空き日の確認・仮予約

ホール、ギャラリー

利用月の12か月前の抽選会後から申込可能。

諸室

利用月の6か月前の抽選会後から申込可能。

※空き日の確認、申込方法はP.2参照

利用申込

来館

仮予約日から1週間以内に、利用申込手続き(「施設予約票」の記入)のため来館ください。

「利用許可書」受領

「利用許可書」を当館より発行します。初めてのご利用や当館が必要と判断した場合は、書類・内容の審査に1週間程度いただきます。

お支払い

所定の施設利用料を現金または振込にてお支払いいただきます(納付期限は1週間以内)。納付期限までに支払いがない場合は、利用許可を取り消すことがあります。

事前打ち合わせ

※ホール、ギャラリー利用者のみ

・施設利用の詳細について、ご来館いただき事前打ち合わせをおこないます。

※利用日の2か月前までに打ち合わせ資料を送付しますので、打ち合わせ希望日をご連絡ください

《打ち合わせに持参いただくもの》

ホール

①当日の進行表 ②舞台仕込み図 ③照明、音響の仕込み図 等

ギャラリー

①展示内容(レイアウト等) ②設備の利用予定 ③展示品の搬入・搬出予定表 等

利用日当日

・利用前に、2階受付で「利用許可書」を提示してください。

・附属設備利用料は、当日19:00までに現金でお支払いください。

・利用した施設は原状回復をお願いします。

※利用を中止される場合は必ずご連絡ください。

2 | 施設申込について

貸出施設

ホール・ギャラリー

大ホール・小ホール・ギャラリー1・ギャラリー2・ギャラリー3

諸室

[2階] 練習室1・練習室2・スタジオ

[3階] リハーサル室・会議室1・会議室2・集会室・和室

施設の申込対象者

個人・団体ともに、申込者（団体の場合は代表者）が20歳以上の方。利用者の年齢は問いません。

施設の申込方法

- ・施設利用の申込は抽選申込制ですが、抽選後、空いている施設は、先着順に利用申込を受け付けます。
- ・抽選申込の期間は施設によって異なります。
- ・初めてのご利用や当館が必要と判断した場合は、書類・内容の審査に1週間程度いただきます。

(1) 抽選会に参加して申込みの場合

※抽選申込には、事前に来館の上、利用者登録(P.5参照)が必要です。

	大ホール、小ホール、ギャラリーを利用の方	諸室を利用の方
抽選会日	利用月の12ヵ月前の1日(1月のみ5日)	利用月の6ヵ月前の1日(1月のみ5日)
抽選申込期間	利用月の12ヵ月前の21日～末日	利用月の6ヵ月前の21日～末日
抽選申込方法	インターネット 鎌倉芸術館ホームページの【鎌倉芸術館 施設仮予約システム】から利用者専用ページにログインしてご確認ください。 来館 受付場所：鎌倉芸術館 2階受付 受付時間：開館日の9:00～19:00 休館日：年末年始(12/28～1/4)、保守点検日 その他、開館時間を変更または休館することがあります。 (注) 当選した予約は「仮予約」となります。当選した日(抽選日)から1週間以内に、2階受付にて本申請の手続きが必要です。当選後のキャンセルはできません。	

(2) 抽選会以降、空いている日程から施設を申込みの場合

※インターネット予約は、事前に来館の上、利用者登録(P.5参照)が必要です。

	大ホール、小ホール、ギャラリーを利用の方	諸室を利用の方
抽選会日	利用月の12ヵ月前の1日(1月のみ5日)	利用月の6ヵ月前の1日(1月のみ5日)
空き施設の申込期間	抽選会日の13:00以降 インターネットによる申込の場合は、 抽選会翌日の午前0時より申込可能です	抽選会日の13:00以降 インターネットによる申込の場合は、 抽選会翌日の午前0時より申込可能です
空き施設の申込方法	インターネット (注1) 鎌倉芸術館ホームページの【鎌倉芸術館 施設仮予約システム】から利用者専用ページにログインしてご確認ください。 ※空き状況は利用者登録なしで確認いただけます。 電話 (注1) 連絡先：鎌倉芸術館 0467-48-5500 受付時間：開館日の9:00～19:00 (抽選会日は13:00以降) (注) インターネットまたは電話による予約は「仮予約」となります。仮予約した日から1週間以内に、2階受付にて本申請の手続きが必要です。 来館 受付場所：鎌倉芸術館 2階受付 受付時間：開館日の9:00～19:00 休館日：年末年始(12/28～1/4)、保守点検日 その他、開館時間を変更または休館することがあります。	

■ 申込受付期間

〈大ホール・小ホール・ギャラリー〉

	一般の利用	営利加算のある利用
受付期間	利用日の12ヵ月前の月の申込開始から 利用日の20日前まで	利用日の6ヵ月前の月の申込開始から 利用日の20日前まで

〈諸室〉

	一般の利用	営利加算のある利用
受付期間	利用日の6ヵ月前の月の申込開始から 利用日の2日前まで	利用日の3ヵ月前の月の申込開始から 利用日の2日前まで

《抽選・空き施設申込のスケジュール》

	12ヵ月前	6ヵ月前	3ヵ月前	20日前	2日前	
大ホール 小ホール ギャラリー	抽選申込期間 (13ヶ月前) 21日～月末	抽選会	空き施設申込期間 営利加算のある利用の申込期間	予約不可		利用日
諸室		抽選申込期間 (7ヶ月前) 21日～月末	抽選会	空き施設申込期間 営利加算のある利用の申込期間	予約不可	

■ 利用時間

ギャラリーを除く各施設は、下記の区分ごとに利用時間が設定されています（ギャラリーは全日区分）。

利用時間内に搬入・搬出及び準備・片付け、観客・出演者・スタッフ等の入退場が収まるよう計画してお申込みください。※原則として延長・繰り上げはできません。

ただし、特別な事情があり当館がやむをえないと認めた場合には、1時間を限度として利用時間の延長または繰り上げを承認することがあります。この場合の利用料金は、延長については直前、繰り上げについては直後の利用区分の利用料（入場料等の加算を含む）の30%に相当する額となります。

区分	午前	午後	夜間	全日
利用時間	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00

■ 利用権の譲渡と転貸

施設は、利用承認を受けた方のみ利用できます。その利用権を第三者に譲渡、または転貸することはできません。

■ 利用変更・取消の手続き

- 申込の施設利用内容を変更または取消をする場合は、利用許可書を持参のうえ、利用変更・取消の申請手続きを行ってください。利用の変更または取消のお手続きはご来館いただく必要がございます。お電話では受け付けておりません。
- 施設・日程に関する取消は、下記受付期間において行うことができます。
- 施設・日程に関する変更は、下記受付期間において1回に限り行うことができます。
- **申込手続きをした時点で、利用決定となります。申込完了後に利用の変更または取消をされた場合は、所定の金額を払戻いたします。払戻し額については、P.4の「変更・取消にともなう利用料の払戻し」の項目を参照ください。**

〈変更・取消の受付期間〉

施設	変更・取消受付期間
大ホール・小ホール・ギャラリー	利用日の 30日前まで ※1
諸室	利用日の 14日前まで

大ホール・小ホール・ギャラリーと併用して利用申請した諸室の利用変更または取消受付期間は、※1と同じ扱いになります。

■ 変更・取消にともなう利用料の払戻し

- 原則として料金はお返しできません。ただし、下記に該当する申請の取消、変更等の場合は、所定の利用料をお返しいたします。変更の場合の払戻しとは、利用料の高い施設・区分から安い施設・区分に変更した場合の差額を指します。
- 払戻しについては、現金または振込のいずれかの方法により行います。
 - ・現金での払戻しの場合は、届け出時に施設利用許可書お持ちください。
 - ・口座振込の場合は、申請者名義の口座への振込となりますので金融機関名および口座番号をご用意ください（振込手数料は利用者のご負担となります。入金までに約1ヵ月の期間を要します）。

変更・取消の利用	施設	変更・取消受付期間	払戻し率
災害その他利用者の責任によらず利用することができないと認められる場合 (原則として施設が利用できる状況にある場合は該当しません。)	すべての施設	_____	100%
その他の場合	大ホール 小ホール ギャラリー	施設利用承認決定日から 利用日の30日前まで ※ 1	60%
	諸室	施設利用承認決定日から 利用日の14日前まで	60%

大ホール・小ホール・ギャラリーと併用して利用申請した諸室の利用料の払戻しの受付期間は、※1と同じ扱いになります。天変地異、交通機関のストライキ、その他不可抗力によって公演が開催できない場合、また、不測の事態による損害については、当館では責任を負いかねますので、ご了承ください。

《変更・取消による利用料の払戻しスケジュール》

	12ヵ月前	6ヵ月前	3ヵ月前	30日前	14日前	
大ホール 小ホール ギャラリー	払戻し率 60%				払戻しなし	利用日
諸室		払戻し率 60%			払戻しなし	

■ 利用の取消

次の各号のいずれかに該当した場合には、鎌倉芸術館の利用承認の取消し、又は利用の中止、もしくは制限をすることがあります。その際に損害が発生しても補償はいたしません。

- ①鎌倉市芸術館条例又はこの条例に基づく規則に違反したとき
- ②指定管理者が、利用の承認に当たり付した条件に違反したとき
- ③鎌倉芸術館における秩序を乱し、又は公益を害するおそれがあると認められるとき
- ④施設等を破損するおそれがあると認められるとき
- ⑤集团的又は常習的に暴力その他不法行為を行うおそれがある組織（暴力団その他これに準ずる者等反社会的勢力）の利益になると認められるとき
- ⑥他の利用者に迷惑をかけ、又はかけるおそれがあると認められるとき、衛生上支障があると認められるとき、災害その他の事故により施設又は附属設備などの利用ができなくなったときなど、鎌倉芸術館の管理上支障があると認められるとき
- ⑦提出書類に虚偽の記載が認められるときなど、偽りその他不正の行為により利用の承認を得たとき
- ⑧消費者被害が発生するおそれがある業態、事業者であると認められたとき
- ⑨その他やむを得ない理由により、指定管理者が特に必要があると認めたとき

3 抽選会について

(1) 一般抽選会

■ 抽選対象月と抽選会日について

対象施設	抽選対象月	抽選会日
ホール・ギャラリー	12ヵ月後の1ヵ月分	12ヵ月前の1日（1月のみ5日）
諸室	6ヵ月後の1ヵ月分	6ヵ月前の1日（1月のみ5日）

■ 抽選申込期間について

対象施設	抽選申込期間
ホール・ギャラリー	利用月の13ヵ月前の21日～末日
諸室	利用月の7ヵ月前の21日～末日

(例)

ホール、ギャラリー 利用(抽選対象)年月	諸室 利用(抽選対象)年月	抽選会実施月	抽選申込期間
2027年 11月	2027年 5月	2026年 11月	2026年 10月21日～31日
" 12月	" 6月	" 12月	" 11月21日～30日
2028年 1月	" 7月	2027年 1月	2027年 12月21日～27日 ※インターネットでの申込みは1月4日まで
" 2月	" 8月	" 2月	" 1月21日～31日
" 3月	" 9月	" 3月	" 2月21日～28日
" 4月	" 10月	" 4月	" 3月21日～31日

■ 同一の催物で抽選申込できる最大日数

大ホール、小ホール	ギャラリー	諸室
4日間	14日間	3日間

注意事項：

- ①抽選申込は、同一の催物につき施設ごとに1件登録できます（第1希望日のみ申込できます。第2、第3希望日は申込できません）。
- ②第1希望日のみ申込できます。複数日を登録した場合、全ての登録日が当選または落選となります。また当選後のキャンセルはお断りしております。複数日が当選した場合は、すべての当選日の利用手続きを行ってください。

■ 利用者登録について

抽選申込やインターネット予約を希望される方は、事前に「利用者登録」が必要です。
「利用者登録」は2階受付にて随時承ります（電話やインターネットでの登録はできません）。

【「利用者登録」に必要なもの】

- ①ご本人確認ができる証明書（マイナンバーカード・運転免許証 等）
 - ②申請者が団体の場合は、「参加メンバーのリスト」および「団体の活動履歴のわかるもの（練習予定、公演チラシ、プログラム等）」
- ※同一団体による二つ以上の登録や、登録名義の貸借はできません。

■ 調整会について

以下のいずれかに該当する場合は、当館スタッフによる代理調整会を行います（ご来館いただく必要はございません）。
抽選申し込み後、抽選会前日までに鎌倉芸術館ホームページの「お問い合わせ」からメールにてご連絡をお願いいたします。結果確認は、抽選会当日11時以降にお電話ください。

ホール、ギャラリーを利用希望の方	諸室を利用希望の方
・ホール、ギャラリーと併用して諸室の利用を希望する方 ・ピアノのメーカーの指定やプロジェクターの利用を希望する方	・プロジェクターの利用を希望する方

(2) 市民優先予約 ※「市民優先予約」のご利用には、事前に団体登録が必要です。

■ 対象施設・対象日

あらかじめ当館が指定した日の大ホール、小ホールおよびギャラリー1・2・3に限ります。ただし、対象施設と同時に利用する場合は諸室（練習室1・2、スタジオ、リハーサル室、会議室1・2、集会室、和室）も対象とします。

■ 対象団体

以下(1)～(4)のいずれかに該当する団体が芸術文化の活動で利用する場合とします。

なお、催し等の準備又は練習のみの利用はできません。

- (1) 社会福祉法第22条に規定する市内の社会福祉法人又は市内の福祉活動を行っている団体（鎌倉市が財政援助をしている団体に限る）
- (2) 学校法第1条に規定する市内の学校もしくは幼稚園又は児童福祉法第39条に規定する市内の保育所
- (3) 社会教育法第10条に規定する市内の社会教育関係団体（鎌倉市が財政援助をしている団体又は当該団体に加盟している団体に限る）
- (4) 鎌倉市文化協会に加盟する団体又は以下の要件をすべて満たす市内の団体
 - ①活動拠点が市内に有り、構成員が10名以上の団体で、代表者が成人であること
 - ②構成員の半数以上が鎌倉市に在住・在勤・在学のいずれかを満たす者で構成されていること
 - ③団体としての活動が1年以上の実績を有すること
 - ④活動内容が市民の文化振興及び育成等に寄与するもの
 - ⑤営利目的・宗教・政治活動を目的としない団体（株式会社、宗教団体等は対象外）
 - ⑥集团的又は常習的に暴力その他不法行為を行うおそれがある組織（暴力団その他これに準ずる者等反社会的勢力）の利益になると認められる団体ではないこと

■ 「市民優先予約」の団体登録方法

鎌倉芸術館2階受付にて参加希望抽選日の20日前までに事前登録をお願いします（期限を過ぎての登録はいたしかねます）。手続きには、以下の書類をお持ちください。なお、上記対象団体の(1)～(3)に該当する団体は、最新の登録団体名簿等をご持参ください。

- ①団体代表者の本人確認のできる書類
- ②半数以上が鎌倉市に在住・在勤・在学であることが確認できる住所を記載した、10名以上の会員名簿
- ③主な活動拠点が鎌倉市内であることが確認できる資料
- ④団体規約、総会資料又は活動報告書、活動記録資料（過去に実施の催物のチラシ、プログラムなど）

■ 抽選方法について

市民優先予約は、以下に基づき手続きを行うことができます。

- (1) 市民優先予約対象日は、ご利用希望月の13ヶ月前の1日に鎌倉芸術館ホームページにてお知らせします（1月のみ5日）。
- (2) 市民優先予約対象日の中から、ご希望の日を選んで抽選の申込をしてください。
市民優先予約の抽選の申込は、ご利用希望月の13ヶ月前の2日から12日まで受付します（1月は6日から12日まで）。
- (3) ご利用希望月の13ヶ月前の原則13日に抽選会を行います。

4 利用にあたってのお願い

■ 利用前

(1) 利用内容の確認

- ホール、ギャラリーでの催し物は、事前に利用内容について当館と打ち合わせが必要です。
- その他諸室については、利用申請時に打ち合わせを行います。また、利用内容に変更が生じた場合は、事前にご連絡をお願いします。

(2) 関係官庁への届け出

催し物の内容によっては、以下の官庁等への届け出が必要となります。

- ① 火気の利用… 大船消防署 …………… 0467-43-2424
- ② 警備…………… 大船警察署 …………… 0467-46-0110
- ③ 著作権…………… 日本音楽著作権協会 横浜支部 … 045-662-6551 ※オンラインでの手続き jasrac.or.jp

(3) その他

- 臨時販売〈物販〉を希望する方は、利用開始日の1週間前までに以下の書類を提出し、臨時販売の許可を得てください（内容によっては許可しない場合もございます）。また、販売実績に対して10%の手数料を利用当日に納入いただきます（10円未満切り捨て）。
- (1) 臨時販売承認申請書
- (2) 販売する物品と金額が記載された一覧
- (3) 販売に当たり監督官庁の許可を要するものについては、その許可の写し
- (4) その他、審査に必要と認められるもの
- ちらし、ポスター、看板等（所定の場所を除く）の掲示には制限があります。事前にご相談ください。
- 鎌倉芸術館内は敷地内禁煙、火気使用禁止です。
- 和太鼓や大音量の音響機器等のご利用は、必ず事前にお申し出ください。他施設への音漏れが生じる利用は、制限または他施設の申請が必要な場合があります。

■ 利用時

(1) 会場管理

- 椅子、机、楽器、ポータブルステージ等、各種備品の準備・片付けは原則として利用者(主催者)にご対応いただきます。 ※ただし、音響機材(拡声装置、マイク等)、屏風、ピアノに関しては、当館スタッフが行います。施設利用者だけで作業しないでください。
- 催し物を円滑に行なうため、ホールは舞台監督(舞台進行係)及び会場責任者を定めてください。ギャラリー、諸室は会場責任者を定めてください。
- 搬出入・山台組み・音響反射板の溝板脱着(大ホール)等にかかる人手、照明係・音響係・道具係・映写技師・会場内警備員・場内アナウンス係・録音係・事故等の保険等は、利用者(主催者)で手配してください。
- 入場者の整理・案内・避難誘導のために、受付や各扉、また大ホールのエスカレーター使用時には、必要な人員を利用者(主催者)で手配してください。特に入場者が多数になる催し物については、エントランスを含め会場整理に十分配慮し、安全に実施できるようお願いします。

(2) 利用開始の連絡

会場責任者は、施設を利用する前に必ず2階受付へ利用許可書を提示し、利用連絡票を受け取ってから利用してください。

(3) 利用時間の厳守

- 原則として延長、繰り上げはできません。ただし、特別な事情があり当館がやむをえないと認めた場合には、1時間を限度として利用時間の延長または繰り上げを承認することがあります。この場合の利用料金は、延長については直前、繰り上げについては直後の利用区分の利用料(入場料等の加算を含む)の30%に相当する額となります。
- 搬入・準備・ピアノ調律・リハーサル・本番・片付け・搬出・退館までが利用時間に納まるように計画してください。当館スタッフの準備・片付け時間も利用時間に含まれます。

(4) 入場定員等の厳守

定員を超える入場・立見・客席通路や非常口を塞ぐことは、消防法で禁止されています。カメラ・ビデオ・音響機材(PA卓)・道具等を客席に設置する場合は、その部分を除いた人数が定員となります。

(5) 非常時

非常事態が発生した場合は、観客、関係者の誘導等、必ず当館スタッフの指示に従って行ってください。また、利用の前に非常口、避難方法等は必ず確認してください。

(6) 利用施設の管理

- 利用承認を受けた施設、設備以外の利用はしないでください。
- 控室、楽屋等は、利用者の責任において出入の管理をしてください。鍵の貸し出しは行っておりません。
- 利用施設を不在にする場合は、当館スタッフに連絡してください。
- 設備、備品等を利用施設外に持ち出さないでください。
- 飲食は所定の場所で行ってください。
飲食のできない施設…ホール客席内、1階エントランス、ギャラリー、練習室、スタジオ、リハーサル室
- 非常口、通路、消火設備、各施設の扉の付近に物を置かないでください。
- 敷地内禁煙・火気使用禁止です。
館内に熱感知器・煙感知器が設置されております。火気・高温・煙・蒸気が発生する利用はできません。
- 危険物、動物(盲導犬・介助犬・聴導犬は除く)、他人に迷惑をかけるおそれのある物品は持ち込めません。
- 館内では係員の指示に従ってください。

■ 利用後

- (1) 片付け 施設の利用後は、利用した備品等を元の場所に返し、ごみはお持ち帰りください。
- (2) 附属設備の精算
施設利用料とは別に、設備の利用には料金が発生します。利用当日は会場責任者及び舞台監督（舞台進行係）があらかじめ申し込んだ附属設備の数・種類等を確認して利用してください。
利用料は当日の19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。
- (3) 利用終了の連絡
2階受付へ内線電話でご連絡いただき、係員が確認にうかがうまでお待ちください。
- (4) その他
施設、設備その他を破損または紛失した場合は、すみやかに2階受付へご連絡ください。状況により、修繕または弁償等をしていただく場合があります。

■ 駐車場について（駐車可能台数85台） ※2025年10月1日からの料金

- (1) 地下駐車場が利用いただけます。料金は駐車時間に関わらず1回900円、開場時間は、8:30から22:00までです。
（保守点検日は20:00まで）
- (2) 夜間の留め置き駐車も可能です(要事前連絡)。料金は、入庫日の料金900円＋夜間の料金900円＋翌日の料金900円＝2,700円。留め置き日数が増える場合は1日につき1,800円ずつ加算となります。
- (3) 地下の機械式駐車場は、右記の仕様を超える車両は利用できません。
全長4.9m／全幅1.75m／全高1.5m／重量1,600kg なお、高さ2.3m を超える車は地下駐車場に入れません
- (4) 大・小ホール、ギャラリー利用者用に、無料の駐車スペースがあります。詳細は各施設のページをご参照ください。
観光バス・大型車両の複数台入庫できるスペースはございません（観光バスでの来場のご案内はご遠慮ください）。
- (5) バイク・自転車は正面入口向かって左側の駐輪スペースを利用してください（スペースには限りがあります）。

■ チラシ、ポスター等への会場案内の記載について

- (1) 必ず施設利用者(主催者)および問い合わせ先(電話番号)を明記してください。
- (2) 鎌倉芸術館については「会場」として、記載してください。鎌倉芸術館の地図をご希望の方はホームページのアクセス図をご利用ください。
(ただし、鎌倉芸術館のロゴマークの使用はお断りしております)
- (3) 会場への交通手段
鎌倉芸術館の駐車場は、台数に限りがあります。なるべく公共交通機関を利用いただくようご案内ください。

■ その他

- (1) 公演・催事等告知後に、中止もしくは延期される場合は、施設利用者(主催者)の責任において、お客様へのご案内とお問い合わせの対応を行ってください。また、当日事情を知らずに来館された方への対処も施設利用者(主催者)で行ってください。
- (2) 天変地異、交通機関のトラブル等不可抗力によって公演が実施できない場合や不測の事故・怪我・盗難等が生じた場合は、当館ではその責任を負いかねますので予めご了承ください。

《チラシ等 記載例》

〇〇〇コンサート

主催者〇〇〇〇
住所〒〇〇〇-〇〇〇〇
鎌倉市〇〇〇1-1-1
電話番号〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

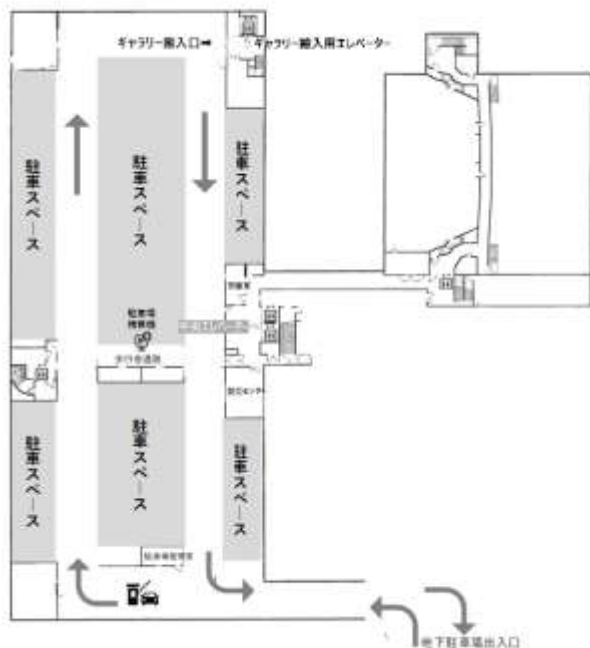
会場 鎌倉芸術館
神奈川県鎌倉市大船6-1-2
※JR大船駅東口より徒歩約10分

案内図

■ 鎌倉芸術館平面図

- 2階受付へはエレベーターを利用ください。中央エレベーターを利用の場合は2階ブリッジ通路を渡り左手にございます。

地下1階



1階



2階



3階



4階



5 大ホールの利用について

■ 利用期間

同一の催し物で連続して利用できる期間は、7日間です（休館日・保守点検日等を除く）。
ただし、同一の催し物で抽選申込できる最大日数は4日間となります。

■ 利用時間

区分	午前	午後	夜間	全日
利用時間	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00

上記の区分ごとに設定された利用時間内でのご利用となります。

この利用時間内に舞台の設営、設備の用意等の各準備、備品等の搬入・搬出及び来場者・出演者・スタッフ等の入退場まで含めた計画を立ててください。 ※原則として延長・繰り上げはできません。

■ 施設利用料

(1) 基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

午前・午後または午後・夜間区分を継続して利用する場合の利用料は、各区分の合算額となります。

※楽屋等基本利用料および附属設備利用料も同様です。

※施設利用料および附属設備利用料の額に10円未満の端数が生じるときは、これを切り捨てます。

(2) 舞台のみの利用料

催し物等の準備または練習のため、**ホールの舞台のみを利用するとき**の利用料は、基本利用料の50%に相当する額とします。

※舞台のみ利用の場合、客席・来場者用化粧室・ホワイエは利用できません（空調・照明を含む）。

練習での利用であっても客席・ホワイエ等を使用する場合は、基本利用料になります。

■ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に対して下記に定める率を乗じて得た額を加算します。

施設	1人当たりの入場料等の最高額	加算率
大ホール	3,000円未満	40%
	3,000円以上、5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝その他これに類する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します（基本利用料×250%）。

※準備および片付けのための利用も含みます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

■ 楽屋等基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

■ 附属設備利用料 ※「鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表」(P.24)をご確認ください。

① 附属設備利用料は、当日の利用実績に基づいて算出します。利用区分（午前・午後・夜間）ごとの利用を1回として計算します。全日の場合は3回となります（「延長・繰り上げ利用」の場合、附属設備利用料は30%相当額加算されますが、「入場料加算」および「営利加算」は適用されません）。

② お使いいただいた附属設備利用料は、利用当日19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。

■ ピアノの調律について

演奏会やコンクール等で利用の場合、演奏中の事故を防止し、より良い状態で利用いただくため、調律をされることをお勧めします。調律が必要な場合は、当施設指定調律師をご案内いたします。調律にかかる時間も利用時間内に含まれますので、ご注意ください（基本調律で約2時間程度）。なお、調律代金は利用者(主催者)の負担となります。利用日当日、直接調律師へ現金でお支払いください。基本調律のピッチは442Hzです。ピッチを変更する場合は、戻し調律が必要となりますので、ご了承ください。

■ 撮影・取材について

撮影または取材の予定がある場合は、事前にお知らせください。館内の撮影については、2階受付にて「撮影等許可申請書」の提出が必要です。

■ 注意事項

- ①ワイヤレスマイクを持参して利用の場合は、必ず事前に申請してください。利用できるチャンネルに制限があります。
- ②和太鼓等の音につまましては遮音が十分にできず、他の施設への音漏れが生じるため、使用を制限させていただいております。使用される場合は必ず事前にご相談ください。
- ③舞台・音響・照明の基本的な操作は当館スタッフが行います。演出や特殊機材の使用により必要となるスタッフについては、専門の業者への発注をお願いいたします。
- ④客席を使用する場合、地震・火災等にそなえ、必ず各扉に必要な人員を施設利用者(主催者)で手配してください。
- ⑤催事当日、前庭のポスターケースにポスター等を掲示する場合は、当日の利用開始までに2階受付にお持ちください。ポスターのサイズは、B2サイズ(横51cm×縦72cm以内・縦長)まで可能です。
- ⑥前庭やエントランスロビーなどの共用スペースでは、チラシ配布や看板、のぼり設置等の宣伝や勧誘行為はご遠慮ください。
- ⑦高所作業を行う場合、墜落制止用器具を必ずお持ちください。

■施設概要

- ①客席数 1,500席
- | | | |
|---|-----|------|
| { | 1階席 | 982席 |
| | 2階席 | 302席 |
| | 3階席 | 216席 |

(車椅子用スペース6席程度・親子室6席)

※車椅子での来場者はバリアフリー通路からご案内可能です(車椅子スペースに限る)。

※立見席は設定できません。

②舞台設備

オーケストラピット

音響反射板(走行自立3連式型)

プロンプターボックス

〔舞台寸法〕

●プロセニウムステージ形式

間口: 14m~18m

高さ: 10.3m

奥行: 18.4m (ホリゾン幕まで)

●音響反射板設置時

間口: 18m

高さ: 14m

奥行: 13.5m

③施設利用者(主催者)用駐車場および搬入口

●ホール用の搬入口は、11トントラックまで

駐車できます(駐車番号⑧)。

その他、楽屋口周辺に6台まで無料で駐車できます(駐車番号⑦⑧⑨⑩⑪⑮)。

●上記の7台を超える台数の場合は、有料となります(1台 900円・要予約)。

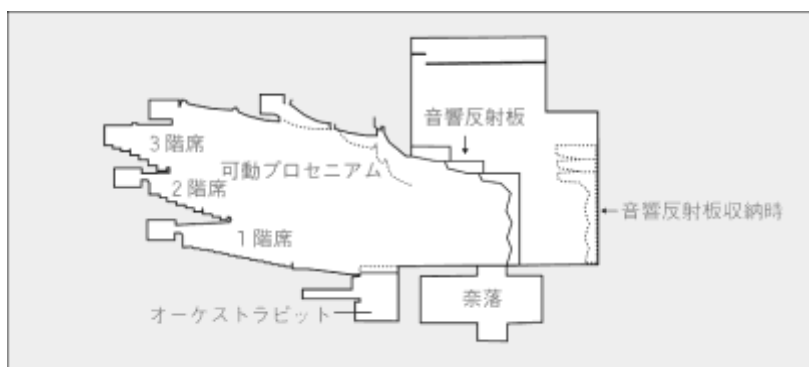
●搬入口の荷物の出し入れは、車両後部荷台からになります。

④その他

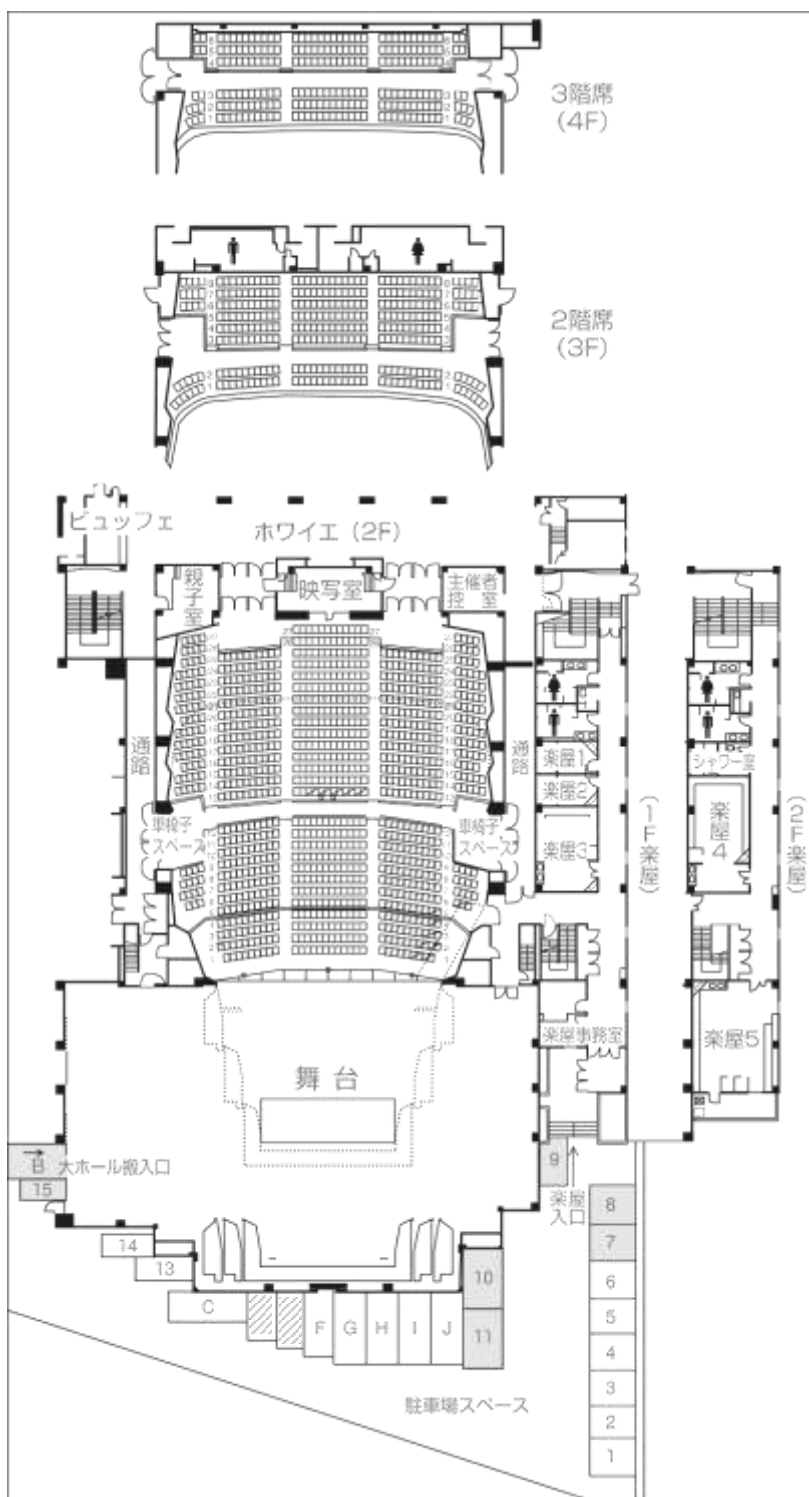
来場者用(お客様等)のクローク、コインロッカーがホワイエにあります。

※クロークでのお荷物の受け渡し・管理は、施設利用者(主催者)側で対応いただきます。

●大ホール断面図



●大ホール平面図



6 小ホールの利用について

■ 利用期間

同一の催し物で連続して利用できる期間は、7日間です（休館日・保守点検日等を除く）。
ただし、同一の催し物で抽選申込できる最大日数は4日間となります。

■ 利用時間

区分	午前	午後	夜間	全日
利用時間	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00

上記の区分ごとに設定された利用時間内でのご利用となります。

この利用時間内に舞台の設営、設備の用意等の各準備、備品等の搬入・搬出及び来場者・出演者・スタッフ等の入退場まで含めた計画を立ててください。 ※原則として延長・繰り上げはできません。

■ 施設利用料

(1) 基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

午前・午後または午後・夜間区分を継続して利用する場合の利用料は、各区分の合算額となります。

※楽屋等基本利用料および附属設備利用料も同様です。

※施設利用料および附属設備利用料の額に10円未満の端数が生じるときは、これを切り捨てます。

(2) 舞台のみの利用料

催し物等の準備または練習のため、**ホールの舞台のみを利用するとき**の利用料は、基本利用料の50%に相当する額とします。

※舞台のみ利用の場合、客席・来場者用化粧室・ホワイエは利用できません（空調・照明を含む）。

練習での利用であっても客席・ホワイエ等を使用する場合は、基本利用料になります。

■ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します（基本利用料×250%）。

施設	1人当たりの入場料等の最高額	加算率
小ホール	1,000円未満	20%
	1,000円以上、3,000円未満	40%
	3,000円以上、5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝その他これに類する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じた額を加算します。

※準備および片付けのための利用も含みます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

■ 楽屋等基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

■ 附属設備利用料 ※「鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表」(P.24)をご確認ください。

① 附属設備利用料は、当日の利用実績に基づいて算出します。利用区分（午前・午後・夜間）ごとの利用を1回として計算します。全日の場合は3回となります（「延長・繰上げ利用」の場合、附属設備利用料は30%相当額加算されますが、「入場料加算」および「営利加算」は適用されません）。

② お使いいただいた附属設備利用料は、利用当日19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。

■ ピアノの調律について

演奏会やコンクール等で利用の場合、演奏中の事故を防止し、より良い状態でご利用いただくため、調律をされることをお勧めします。調律が必要な場合は、当施設指定調律師をご案内いたします。調律にかかる時間も利用時間内に含まれますので、ご注意ください（基本調律で約2時間程度）。なお、調律代金は利用者(主催者)の負担となります。利用日当日、直接調律師へ現金でお支払いください。基本調律のピッチは442Hzです。ピッチを変更する場合は、戻し調律が必要となりますので、ご了承ください。

■ 撮影・取材について

撮影または取材の予定がある場合は、事前にお知らせください。館内の撮影については、2階受付にて「撮影等許可申請書」の提出が必要です。

■ 注意事項

- ①ワイヤレスマイクを持参して利用の場合は、必ず事前に申請してください。利用できるチャンネルに制限があります。
- ②和太鼓等の音につきましては遮音が十分にできず、他の施設への音漏れが生じるため、使用を制限させていただいております。使用される場合は必ず事前にご相談ください。
- ③舞台・音響・照明の基本的な操作は当館スタッフが行います。演出や特殊機材の使用により必要となるスタッフについては、専門の業者への発注をお願いいたします。
- ④客席を使用する場合、地震・火災等にそなえ、必ず各扉に必要な人員を施設利用者(主催者)で手配してください。
- ⑤催事当日、前庭のポスターケースにポスター等を掲示する場合は、当日の利用開始までに2階受付にお持ちください。ポスターのサイズは、B2サイズ(横51cm×縦72cm以内・縦長)まで可能です。
- ⑥前庭やエントランスロビーなどの共用スペースでは、チラシ配布や看板、のぼり設置等の宣伝や勧誘行為はご遠慮ください。
- ⑥高所作業を行う場合、墜落制止用器具を必ずお持ちください。

■施設概要

①客席数 600席

(基本形式時、その他は図参照)

(車椅子用スペース3席程度・親子室6席)

※立見席は設定できません。

※中通路から後部の客席は固定席(384席)。

※舞台形式を基本形式以外にする場合は、
変更のための仕込み時間および人手の手配
が別途必要です。

②舞台設備

ユニット可変床(3列×5列)

音響反射板

脇花道

走行昇降式照明ブリッジ(5台)

〔舞台寸法〕

●プロセニウムステージ形式

間口：13m～18m

高さ：6.5m～8.5m

奥行：11.6m (ホリゾント幕まで)

●平土間舞台形式

間口：18m

高さ：8.5m

奥行：21m (ホリゾント幕まで)

③施設利用者(主催者用)駐車場および搬入口

●ホール用の搬入口は、11トントラックまで駐車
できます(駐車番号A)。

その他、楽屋口周辺に3台まで無料で駐車
できます(駐車番号16①②③)。

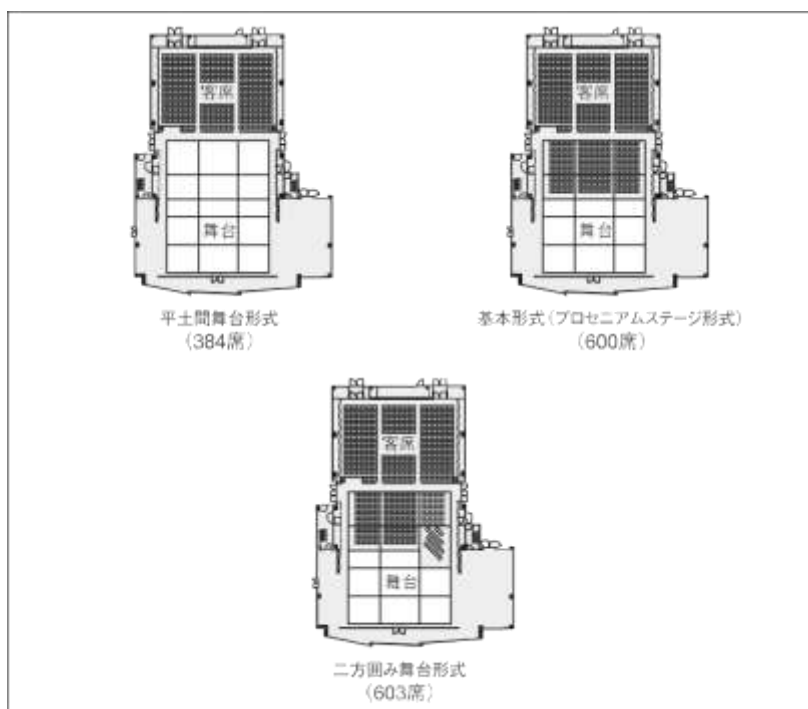
●上記の4台を超える台数の場合は、有料と
なります(1台 900円・要予約)。

●搬入口の荷物の出し入れは、車両後部荷台
からになります。

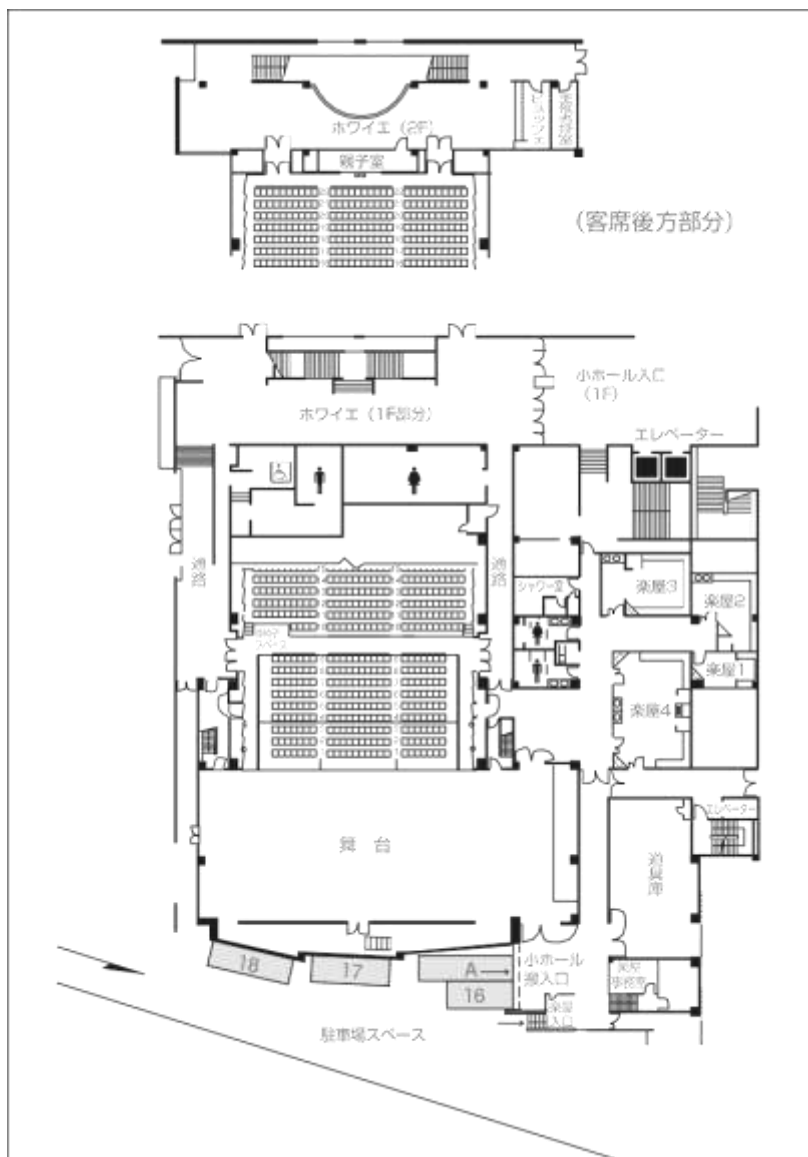
④その他

来場者用(お客様等)のコインロッカーがホワイエ
にあります。

●小ホール舞台変化のパターン



●小ホール平面図



7 | ギャラリーの利用について

■ 利用期間

同一の催し物で連続して利用できる期間は、14日間です。
(休館日・保守点検日を含む日程のお申込みはできません)

■ 利用時間

区分	全日
利用時間	9:00～22:00

※利用時間内に、準備、片付け、利用者等の
入退場まで含めた計画を立ててください。

■ 施設利用料 「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

■ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に対して下記に定める率を乗じて得た額を加算します。

施設	1人当たりの入場料等の最高額	加算率
ギャラリー	1,000円未満	20%
	1,000円以上、3,000円未満	40%
	3,000円以上、5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝その他これに類する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します(基本利用料×250%)。

※準備および片付けのための利用も含みます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

■ 附属設備利用料 ※「鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表」(P.25)をご確認ください。

①附属設備利用料は、当日の利用実績に基づいて算出します(「延長、繰上げ利用」の場合、附属設備利用料は30%相当額加算されますが、「入場料加算」および「営利加算」は適用されません)。

②お使い頂いた附属設備利用料は、利用当日19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。

■ 利用にあたっての注意

※作品の展示・スポットライトの設置等も含め、準備・撤収は施設利用者(主催者)ご自身で行っていただきます。

※ギャラリー内(主催者控室は除く)では、飲食できません。

※防音施設ではないため、BGM等のご使用はご遠慮ください。

※作品を壁に展示する場合、使用できるフックに制約がありますので事前にご相談ください。テープ類、釘、太いピン等は使用できません。太さ1mm以下でステンレス製の錆びない画鋸や虫ピン(1mm以下)、粘着力の弱い養生テープやマスキングテープの使用は可能です。

※ギャラリーの備品は、全ギャラリー共用です。数に限りがあります。

※営利利用の場合、当館の広報物掲出・当日の館内掲示に制限があります。

※前庭やエントランスロビーなどの共用スペースでは、チラシ配布や看板、のぼり設置等の宣伝や勧誘行為はご遠慮ください。

※展示中は必ず1名以上配置し、受付・監視・展示物の管理等はすべて施設利用者(主催者)で行ってください。

※催事当日、前庭のポスターケースにポスター等を掲示する場合は、当日の利用開始までに2階受付にお持ちください。ポスターのサイズは、B2サイズ(横51cm×縦72cm以内・縦長)まで可能です。

※受付はギャラリー内へ設置してください(全ギャラリー利用時除く)。

※非常口、回廊の避難経路は確保してください(回廊での展示等不可、回廊側扉の施錠不可)。

※高所作業を行う場合、墜落制止器具を必ずお持ちください。

※敷地内禁煙・火気使用禁止です。

館内に熱感知器・煙感知器が設置されております。火気・高温・煙・蒸気が発生する利用はできません。

■ 施設概要

ギャラリー1

室面積：202.8㎡（6.4m × 31.7m）

展示壁面長さ

：固定壁 69.5m

：展示用パネル 4.9m × 2面 × 5枚 = 49m

天井高さ：2.8m および4.5m

ギャラリー2

室面積：125.6㎡（6.1m × 20.6m）

展示壁面長さ

：固定壁 46.5m

：展示用パネル 4.5m × 2面 × 4枚 = 36m

天井高さ：2.8m

ギャラリー3

室面積：72㎡（4.5m × 16m）

展示ケース：幅13.8m（4.6m + 5.4m + 3.8m）

展示壁面長さ

：固定壁 20.6m（展示ケース内壁面除く）

：展示用パネル 1.88m × 8枚 = 15m

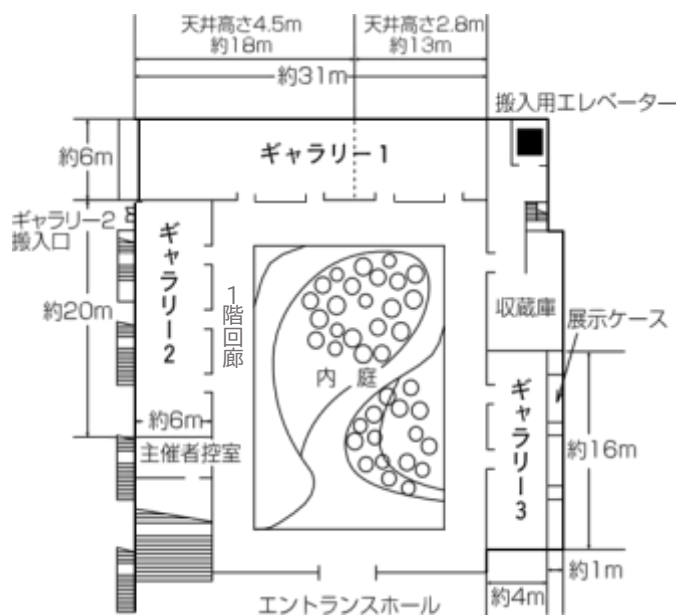
天井高さ：2.8m

※ギャラリー3の展示用パネルは、展示ケースをふさいで壁面として利用するためのものです。

主催者控室

室面積：22㎡ 基本定員数5人

● ギャラリー平面図



■ 搬入出について

- ・ギャラリー2は専用の搬入口を利用してください。
通路の幅が狭いため複数車両での搬入の場合は、時間を決めローテーションで実施してください。
※搬入出時以外の駐車は不可
- ・ギャラリー1、および3には専用搬入口はありません。地下搬入口を利用してください。
なお、地下駐車場は、車高制限2.3m以下です。

■ 撮影・取材について

撮影または取材の予定がある場合は、事前にお知らせください。館内の撮影については、2階受付にて「撮影等許可申請書」の提出が必要です。

8 練習室1・2、スタジオ、リハーサル室の利用について

■ 利用期間

同一の催し物で連続して利用できる期間は、3日間です（休館日・保守点検日を除く）。

■ 利用時間

区分	午前	午後	夜間	全日
利用時間	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00

上記の区分ごとに設定された利用時間内でのご利用となります。

この利用時間内に舞台の設営、設備の用意等の各準備、備品等の搬入・搬出及び来場者・出演者・スタッフ等の入退場まで含めた計画を立ててください。 ※原則として延長・繰り上げはできません。

■ 施設利用料

基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

午前・午後または午後・夜間区分を継続して利用する場合の利用料は、各区分の合算額となります。

※附属設備利用料も同様です。

■ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に対して下記に定める率を乗じて得た額を加算します。

施設	1人当たりの入場料等の最高額	加算率
練習室1・2 スタジオ リハーサル室	1,000円未満	20%
	1,000円以上、3,000円未満	40%
	3,000円以上、5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝その他これに類する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します（基本利用料×250%）。

※準備および片付けのための利用も含みます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

■ 附属設備利用料 ※「鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表」(P.25)をご確認ください。

①付属設備利用料は、当日の利用実績に基づいて算出します。利用区分（午前・午後・夜間）ごとの利用を1回として計算します。全日の場合は3回となります（「延長、繰上げ利用」の場合、附属設備利用料は30%相当額加算されますが、「入場料加算」および「営利加算」は適用されません）。

②お使い頂いた附属設備利用料は、利用当日19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。

③以下の設備は施設利用料に含まれていますので、設備利用料はかかりません。

施設	スタッキングチェア	ホワイトボード	テレビ
練習室、スタジオ	4脚	1台（移動式）	—
リハーサル室	45脚	1台（移動式）	1台

■ 注意事項

①設備の利用については、利用日の10日前までにお申しください。

②ドラムセット、ギターアンプ、ベースアンプ、スピーカーは、練習室・スタジオ共用設備ですので数に限りがあります。

③拡声装置に接続可能な持ち込み機材には制限がございます。詳しくは鎌倉芸術館までお問い合わせください。

④施設利用料および附属設備利用料の額に10円未満があるときは、これを切り捨てます。

⑤練習室1・2、スタジオのピアノは移動できません。リハーサル室のピアノは室内でのみ移動ができます。

⑥ワイヤレスマイクを持参して利用する場合は、必ず事前に申請してください。利用できるチャンネルに制限があります。

⑦他室、廊下に音漏れするため利用中は必ずドアをお閉めください。

⑧敷地内禁煙・火気使用禁止です。

※館内に熱感知器・煙感知器が設置されています。火気・高温・煙・蒸気が発生する利用はできません。

■ 施設概要

練習室1

定 員：30人

面積：51m²

天井高：2.6m

電 源：1コンセント 15Aまで

壁面4カ所 合計20Aまで(有料)

※ピアノは移動できません（図の位置で利用してください）

練習室2

定 員：15人

面積：26m²

天井高：2.6m

電 源：1コンセント 15Aまで

壁面4カ所 合計20Aまで(有料)

※ピアノは移動できません（図の位置で利用してください）

スタジオ

定 員：15人

面積：25m²

天井高：2.6m

電 源：1コンセント 15Aまで

壁面4カ所 合計 20Aまで(有料)

※ピアノは移動できません（図の位置で利用してください）

リハーサル室

定 員：150人

面積：156m²

天井高：4m

電 源：1コンセント 15Aまで

壁面4カ所 合計 20Aまで(有料)

※ピアノは室内のみ移動できます。移動は当館スタッフが行いますので、移動の際はご連絡ください。

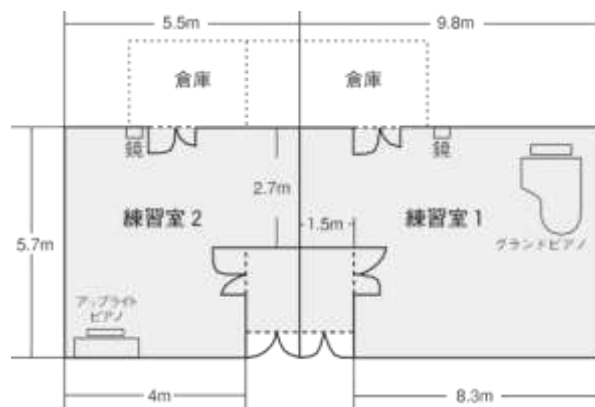
※スピーカーは移動できません。

※大音量や振動の発生をとまなう利用はできません。

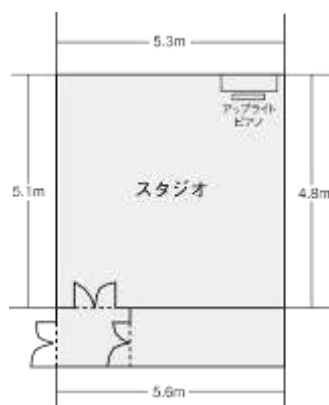
※控室および更衣室が利用いただけます。

※土足での利用はできません。備えつけのスリッパを利用いただくか、上履きを持参ください。

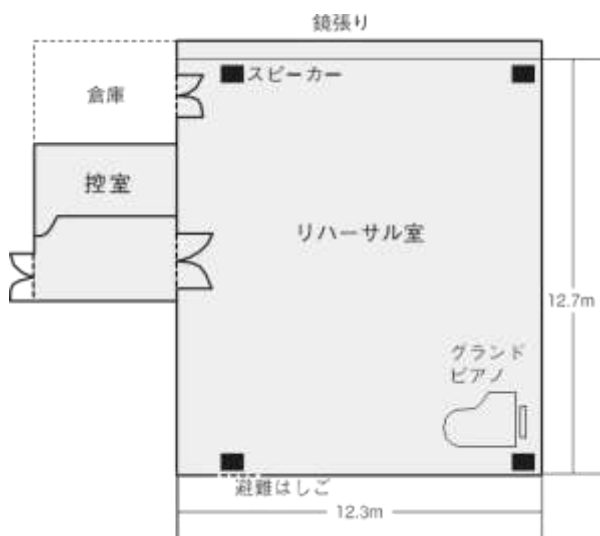
●練習室平面図



●スタジオ平面図



●リハーサル室平面図



※練習室、スタジオ、リハーサル室内での食事はお断りしています。ただし、水分補給は可能です。

飲料はペットボトルなど、栓の閉まる容器を持参ください。

9 会議室1・2、集会室、和室の利用について

■ 利用期間

同一の催し物で連続して利用できる期間は、3日間です（休館日・保守点検日を除く）。

■ 利用時間

区分	午前	午後	夜間	全日
利用時間	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00

上記の区分ごとに設定された利用時間内でのご利用となります。

この利用時間内に舞台の設営、設備の用意等の各準備、備品等の搬入・搬出及び来場者・出演者・スタッフ等の入退場まで含めた計画を立ててください。 ※原則として延長・繰り上げはできません。

■ 施設利用料

基本利用料 ※「鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表」(P.22)をご確認ください。

午前・午後または午後・夜間区分を継続して利用する場合の利用料は、各区分の合算額となります。

※附属設備利用料も同様です。

■ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に対して下記に定める率を乗じて得た額を加算します。

施設	1人当たりの入場料等の最高額	加算率
会議室1・2 集会室 和室	1,000円未満	20%
	1,000円以上、3,000円未満	40%
	3,000円以上、5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝その他これに類する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します（基本利用料×250%）。

※準備および片付けのための利用も含みます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

■ 附属設備利用料 ※「鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表」(P.25)をご確認ください。

①附属設備利用料は、当日の利用実績に基づいて算出します。利用区分（午前・午後・夜間）ごとの利用を1回として計算します。全日の場合は3回となります（「延長、繰り上げ利用」の場合、附属設備利用料は30%相当額加算されますが、「入場料加算」および「営利加算」は適用されません）。

②お使いいただいた附属設備利用料は、利用当日19:00までに2階受付にて現金でお支払いください。

③以下の設備は施設利用料に含まれていますので、設備利用料はかかりません。

施設	スタッキングチェア	長机	ホワイトボード	テレビ	その他
会議室1	58脚	20脚	1台(固定式) 1台(移動式)	1台	衝立2台
会議室2	34脚	12脚		1台	衝立2台
集会室	150脚	50脚	2台(移動式)	1台	吊物ボタン(正面・側面各1本) 衝立2台
和室	30脚(座椅子)	6脚(座卓)	—	1台	姿見2台

■ 注意事項

- ①設備の利用については、利用日の10日前までにお申し込みください。
- ②スクリーンは会議室、集会室、和室、リハーサル室共用備品ですので数に限りがあります。
- ③拡声装置に接続可能な持ち込み機材には制限がございます。詳しくは鎌倉芸術館までお問い合わせください。
- ④プロジェクターは全施設共用備品ですので数に限りがあります。
- ⑤施設利用料および附属設備利用料の額に10円未満の端数があるときは、これを切り捨てます。
- ⑥ワイヤレスマイクを持参して利用の場合は、必ず事前に申請してください。利用できるチャンネルに制限があります。
- ⑦防音室ではありませんので、他室、廊下に音漏れするため、利用中は必ずドアを閉めてください。
- ⑧大きな音量を出す催し物の場合は、利用に制限があります。必ず事前にご相談ください。内容により隣室も申請いただく場合がございます。
- ⑨敷地内禁煙・火気使用禁止です。
※館内に熱感知器・煙感知器が設置されております。火気・高温・煙・蒸気が発生する利用はできません。

■ 施設概要

会議室1

定 員：基本 58人（最大収容人数 78人）
面 積：91㎡
天 井 高：3.2m
電 源：1コンセント 15Aまで
壁面6カ所 合計20Aまで(有料)

会議室2

定 員：基本 34人（最大収容人数 45人）
面 積：53㎡
天 井 高：3m
電 源：1コンセント 15Aまで
壁面5カ所 合計20Aまで(有料)

集会室

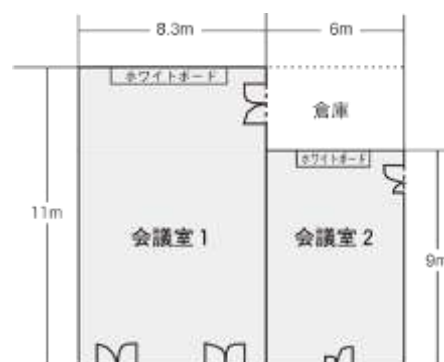
定 員：基本 150人（最大収容人数 160人）
面 積：203㎡
天 井 高：3.6m ～3.9m（バトン高1.3m ～3.6m）
電 源：1コンセント 15Aまで
和室・倉庫側壁面4カ所
廊下・エレベーターホール側4カ所
床2カ所
合計20Aまで(有料)

※ピアノは室内のみ移動できます。移動は当館スタッフが行いますので、移動の際はご連絡ください。

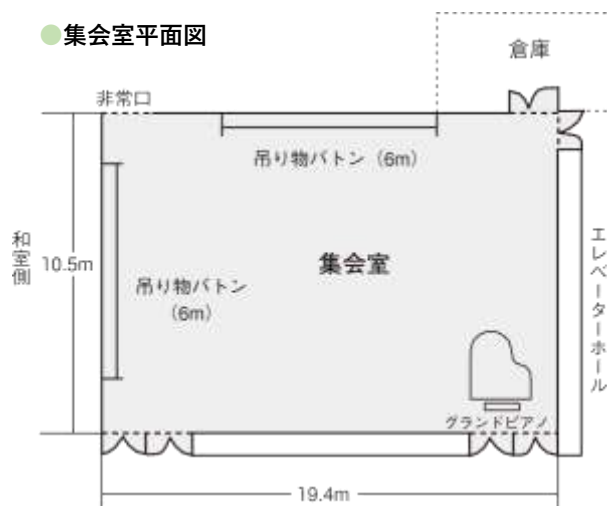
和 室

面 積：20畳（最大収容人数 30人）
天 井 高：2.5m
電 源：1コンセント 15Aまで
壁面4カ所、水屋壁面1カ所
合計20Aまで(有料)

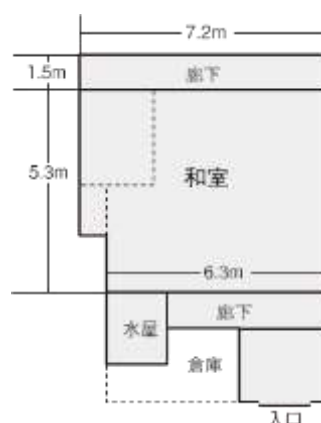
● 会議室平面図



● 集会室平面図



● 和室平面図



■ 鎌倉芸術館 施設 基本利用料金表

2025年10月1日以降ご利用分

◆ 大ホール

施設名	区分	時間区分				その他
	使用日	午前	午後	夜間	全日	
		9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00	
大ホール (1,500席)	平日	¥43,090	¥76,050	¥97,600	¥216,740	—
	土・日・休日	¥58,310	¥102,670	¥133,100	¥294,080	—
楽屋1・楽屋2	—	¥500	¥1,010	¥1,260	¥2,770	面積13.9㎡、定員2名 トイレ・ユニットバスあり
楽屋3	—	¥750	¥1,390	¥1,900	¥4,040	面積35.2㎡、定員17名 ピアノ・コインロッカーあり
楽屋4	—	¥1,130	¥2,020	¥2,530	¥5,680	面積48.9㎡、定員23名 座敷タイプ、コインロッカーあり
楽屋5	—	¥1,510	¥2,660	¥3,410	¥7,580	面積64㎡、定員30名 ピアノ・コインロッカーあり
楽屋事務室	—	¥360	¥630	¥890	¥1,880	面積11.3㎡、定員3名
主催者控室	—	¥500	¥750	¥1,010	¥2,260	面積19.3㎡、定員5名

◆ 小ホール

施設名	区分	時間区分				その他
	使用日	午前	午後	夜間	全日	
		9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00	
小ホール (600席)	平日	¥17,740	¥30,410	¥38,010	¥86,160	—
	土・日・休日	¥24,070	¥40,560	¥53,240	¥117,870	—
楽屋1	—	¥500	¥1,010	¥1,260	¥2,770	面積14.2㎡、定員2名 トイレ・ユニットバスあり
楽屋2	—	¥630	¥1,130	¥1,510	¥3,270	面積28.7㎡、定員12名 コインロッカーあり
楽屋3	—	¥1,130	¥1,900	¥2,390	¥5,420	面積46.4㎡、定員17名 座敷タイプ、コインロッカーあり
楽屋4	—	¥1,390	¥2,390	¥3,160	¥6,940	面積59.2㎡、定員30名 ピアノ・コインロッカーあり
楽屋事務室	—	¥360	¥630	¥890	¥1,880	面積11.6㎡、定員4名
主催者控室	—	¥240	¥500	¥750	¥1,490	面積12.7㎡、定員5名

◆ ギャラリー

施設名	時間区分
	全日
	9:00～22:00
ギャラリー1	¥21,530
ギャラリー2	¥13,940
ギャラリー3	¥10,130
ギャラリー主催者控室	¥2,780

◆ 諸室

施設名	時間区分			
	午前	午後	夜間	全日
	9:00～12:00	13:00～17:00	18:00～22:00	9:00～22:00
練習室1	¥1,260	¥1,900	¥3,160	¥6,320
練習室2	¥1,010	¥1,260	¥1,510	¥3,780
スタジオ	¥1,260	¥1,900	¥1,900	¥5,060
リハーサル室	¥5,070	¥6,960	¥8,220	¥20,250
会議室1	¥3,790	¥5,070	¥6,330	¥15,190
会議室2	¥2,530	¥3,160	¥3,160	¥8,850
集会室	¥8,860	¥10,130	¥12,660	¥31,650
和室	¥3,160	¥3,790	¥4,430	¥11,380

◆ 注意事項

- ※ 搬入・搬出および準備・片付けに要する時間も利用時間内に含めた計画によりお申込みください。
- ※ 午前・午後または午後・夜間区分を継続して利用する場合の利用料は、各利用区分の合算額となります。
- ※ 催し物等の準備または練習のために舞台のみを利用するときの利用料は、基本利用料の50%に相当する額とします。

◆ 加算利用料

(1) 入場料加算

入場料、その他これに類する料金を設定する催し物等のために利用する場合は、基本利用料に下記に定める率を乗じた額を加算します。

施設名	1人あたりの入場料等の最高額	加算率
大ホール	3,000円未満	40%
	3,000円以上5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%
小ホール ギャラリー1・2・3 諸室 〔練習室1・2、スタジオ リハーサル室、会議室1・2 集会室、和室〕	1,000円未満	20%
	1,000円以上3,000円未満	40%
	3,000円以上5,000円未満	60%
	5,000円以上	100%

(2) 営利加算

物品販売、商業宣伝、その他これに類する催し物等のために使用する場合は、基本利用料に150%を乗じて得た額を加算します。

(基本料金×250%)

※準備および片付けのための使用も含まれます。

※同時に入場料等を設定しても、入場料加算を合わせて適用することはありません。

◆ 利用料の払い戻し

原則としてお支払いいただいた利用料金はお返しできません。ただし、下記に該当する申請の取り消し、変更等の場合は、所定の利用料をお返しいたします。現金または銀行振込みのいずれかの方法により、払い戻しいたします。

取り消し変更の理由	利用施設	取り消し・変更届け出期限	払い戻し率
災害、その他利用者の責任によらず利用することができないと認められる場合 ※原則として施設が利用できる状況にある場合は該当しません	すべての施設	—	100%
その他の理由の場合	大ホール 小ホール ギャラリー1・2・3	利用日の30日前まで	60%
	諸室 〔練習室1・2、スタジオ リハーサル室、会議室1・2 集会室、和室〕	利用日の14日前まで	60%

※法改正により利用料金を変更する場合がございます。予めご了承ください。

■ 鎌倉芸術館 附属設備 利用料金表

使用区分（午前、午後、夜間）ごとの利用を1回として計算します（全日の場合は3回となります）。
（附属設備利用料は、「延長、繰上げ利用」の場合加算されますが、「入場料加算」及び、「営利加算」は適用されません）

大ホール・小ホール

<楽器>

器具名	単位	1 区分の使用料		備考
		大ホール	小ホール	
ピアノ（椅子1脚付、調律料別）	1台	¥12,660	¥12,660	外国製フルコン
	1台	¥7,600	¥7,600	国産フルコン
ピアノ椅子	1脚	¥120	¥120	背付・背なし

●フルコンサートグランドピアノ
STEINWAY&SONS モデルD型 1台（スタインウェイ／外国製フルコン）
ベーゼンドルファー Mod.290# 1台（ベーゼンドルファー／外国製フルコン）
YAMAHA CF III-S 1台（ヤマハ／国産フルコン）
KAWAI EX 1台（カワイ／国産フルコン）

<舞台設備>

器具名	単位	1 区分の使用料		備考
		大ホール	小ホール	
オーケストラ迫り	1台	¥7,600	—	
舞台迫り	1台	—	¥630	
舞台小迫り	1台	—	¥360	
音響反射板	1式	¥12,660	¥3,790	天板ライト付
所作台	1式	¥12,660	¥11,390	化粧框、開丁場等含む
側花道装置	1式	¥6,330	—	鳥屋四、据着等含む
平台	1枚	¥240	¥240	
箱足、中足、高足	1組	¥120	¥120	
松羽目、竹羽目	1式	¥2,530	—	
松羽目	1式	—	¥1,260	
毛せん	1枚	¥240	¥240	
風座布団	1枚	¥240	¥240	
金屏風、銀屏風、烏ノ子屏風	1双	¥1,900	¥1,900	高さ各8尺
紗幕（白）	1張	¥1,510	¥1,260	
紗幕（黒）	1張	¥1,510	¥1,510	
振落し装置	1台	¥240	¥240	
大太鼓	1式	¥1,260	¥1,260	大小ホール兼用で一式
上数ゴザ	1枚	¥240	¥240	
パレエ用シート	1枚	¥240	¥240	
プログラムスタンド	1台	¥240	¥240	
国旗・市旗	1枚	¥240	¥240	
ドライアイスマシーン	1台	¥750	¥750	ドライアイスは除く
仮設能舞台	1式	—	¥25,340	
香席舞台	1式	—	¥5,070	
オーケストラ台	1台	¥240	¥240	
指揮者台	1台	¥240	¥240	
指揮者用譜面台	1台	¥360	¥360	
演奏者用譜面台	1台	¥240	¥240	
コントラバス用椅子	1脚	¥360	¥360	
オーケストラ用椅子	1脚	¥120	¥120	
演台	1台	¥1,010	¥1,010	3点セット
司会者台	1台	¥300	¥300	
長机	1脚	¥240	¥240	
スタッキングチェア	1脚	¥120	¥120	
スクリーン	1枚	¥1,260	¥1,260	

<その他>

器具名	単位	1 区分の使用料		備考
		大ホール	小ホール	
プロジェクター	1台	¥3,160	¥3,160	スクリーン別、大小ホール共用
シャワー	1式	¥1,260	¥1,260	
持込器具用電源	1kw	¥240	¥240	端数切り上げ

<照明設備>

器具名	単位	1 区分の使用料		備考
		大ホール	小ホール	
調光装置	1式	¥6,330	¥3,790	
フットライト	1列	¥1,010	—	
花道フットライト	1列	¥500	—	
ロー・ホリソントライト	1列	¥3,790	¥2,780	
ボーダーライト	1列	¥1,900	—	
サスペンションライト	1台	¥360	—	
中アッパー・ホリソントライト	1列	¥1,900	—	
アッパー・ホリソントライト	1列	¥3,790	¥1,260	
トーメンタルライト	1台	¥360	—	
フロントサイドライト	1台	¥360	¥360	
シーリングライト	1台	¥360	—	
センターピンスポット	1台	¥2,530	¥1,900	
スポットライト	1台	¥360	¥360	500w
		¥360	¥360	1kw
		¥500	¥500	1.5kw
		¥500	¥500	2kw
		¥630	¥630	3kw
芯無しマシン	1台	¥630	¥630	
ディスクマシン	1台	¥630	¥630	
フィルムマシン	1台	¥750	¥750	
スライドキャリアマスク	1台	¥630	¥630	
先玉(4,6,8,10,12,16吋)	1台	¥120	¥120	
波マシン	1台	¥750	¥750	
ミラーボール	1台	¥1,260	¥1,260	
星球	1式	¥1,260	¥1,260	
マルチストロボ	1台	¥1,010	¥1,010	
ストリップライト	1台	¥500	¥500	
ブラックライト	1台	¥240	¥240	
スタンド	1本	¥120	¥120	
ハイスタンド	1本	¥240	¥240	

<音響設備>

器具名	単位	1 区分の使用料		備考
		大ホール	小ホール	
拡声装置	1式	¥6,330	¥3,790	マイクロホン別
移動卓	1基	¥1,260	¥1,260	
カセットテープレコーダー	1台	¥1,010	¥1,010	
CDプレーヤー	1台	¥1,010	¥1,010	
MDレコーダー	1台	¥1,260	¥1,260	
CDレコーダー	1台	¥1,260	¥1,260	
FBスピーカー	1台	¥1,260	¥630	移動型
ステージスピーカー	1台	¥1,900	¥1,130	
ウォールスピーカー	1台	¥240	¥240	
効果機器	1式	¥630	¥630	
3点吊マイク装置	1式	¥1,260	¥1,260	マイクロホン別
マイクロホン	1本	¥1,010	¥1,010	ダイナミック
		¥1,260	¥1,260	コンデンサ
		¥1,900	¥1,900	ワイヤレス
		¥2,530	¥2,530	ワンポイントステレオ
マイクロホンスタンド	1台	¥120	¥120	

ギャラリー

施設名	器具名	単位	1日の使用料	備考
ギャラリー1・2・3	展示用パネル	1枚	¥240	
	彫刻台	1台	¥120	
	彫刻台座	1台	¥60	
	移動式展示ケース	1台	¥240	
	スポットライト	1台	¥120	
	長机	1脚	¥240	
	スタッキングチェア	1脚	¥120	
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
施設名	器具名	単位	1日の使用料	備考
ギャラリー1・2・3	展示用クロス	1枚	¥630	195cmx1100cm
			¥360	195cmx550cm
			¥180	195cmx300cm
			¥440	150cmx1100cm
			¥240	150cmx550cm
			¥120	150cmx300cm
ギャラリー1・2・3	展示用スカート	1枚	¥240	

練習室1・2、スタジオ、リハーサル室

施設名	器具名	単位	1区分の使用料	備考
練習室1・2 スタジオ	ピアノ（椅子1脚付、調律料別）	1台	¥2,530	国産グランド（練習室1）
			¥1,900	国産アップライト（練習室2）（スタジオ）
	拡声装置	1式	¥2,530	マイクロホン別
	ドラムセット	1式	¥1,010	
	ギターアンプ	1台	¥630	※練習室、スタジオ共通設備のため数に限りがあります。
	ベースアンプ	1台	¥630	
	スピーカー	1台	¥630	
	マイクロホン（スタンド付）	1本	¥1,010	ダイナミック
			¥1,260	コンデンサ
	譜面台	1台	¥180	
	長机	1脚	¥240	
	スタッキングチェア	1脚	¥120	
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
施設名	器具名	単位	1区分の使用料	備考
リハーサル室	ピアノ（椅子1脚付、調律料別）	1台	¥3,790	国産セミコン
	ピアノ椅子	1脚	¥120	
	拡声装置	1式	¥2,530	マイクロホン別
	DVDプレイヤー	1台	¥630	
	譜面台	1台	¥180	
	指揮者台	1台	¥360	譜面台付
	マイクロホン（スタンド付）	1本	¥1,260	ワイヤレス
			¥1,010	ダイナミック
	長机	1脚	¥240	
	スタッキングチェア	1脚	¥120	
	シャワー	1式	¥1,260	
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
共通	プロジェクター	1台	¥3,160	※2
	スクリーン	1台	¥240	移動式スタンド型 ※3

※施設利用料に含まれる備品

器具名	練習室1	練習室2	リハーサル室
スタッキングチェア	4脚	4脚	45脚
ホワイトボード	1台（移動式）	1台（移動式）	1台（移動式）
テレビ			1台（29インチ）

- ※1 使用区分にかかわらず1回の利用ごとに計算します。
※2 諸室共通設備ですので数に限りがあります。
※3 リハーサル室、会議室、集会室、和室共通設備ですので数に限りがあります。

会議室1・2、集会室、和室

施設名	器具名	単位	1区分の使用料	備考
会議室1	演台	1台	¥360	
	花台	1台	¥120	
	拡声装置	1式	¥2,530	マイクロホン別
	マイクロホン（スタンド付）	1本	¥1,260	ワイヤレス
			¥1,010	ダイナミック
	DVDプレイヤー	1台	¥630	
	長机	1脚	¥240	
	スタッキングチェア	1脚	¥120	
	電動スクリーン	1枚	¥360	
会議室2	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
	演台	1台	¥360	
	DVDプレイヤー	1台	¥630	
	スタッキングチェア	1脚	¥120	
	電動スクリーン	1枚	¥360	
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
集会室	ピアノ（椅子1脚付、調律料別）	1台	¥2,530	国産グランド
	ピアノ椅子	1脚	¥120	
	譜面台	1台	¥180	
	拡声装置	1式	¥2,530	マイクロホン別
	DVDプレイヤー	1台	¥630	
	マイクロホン（スタンド付）	1本	¥1,260	ワイヤレス
			¥1,010	ダイナミック
	ポータブルステージ	1枚	¥240	全12枚
	演台	1台	¥500	
	花台	1台	¥120	
	金屏風	半双	¥1,260	高さ7尺
	長机	1脚	¥240	
和室	スタッキングチェア	1脚	¥240	
	テーブルクロス	1枚	¥630	円型・角型 ※1
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
	茶道具	1式	¥1,260	
	DVDプレイヤー	1台	¥630	
	持込器具用電源	1kw	¥240	端数切り上げ
共通	プロジェクター	1台	¥3,160	※2
	スクリーン	1台	¥240	移動式スタンド型 ※3

※施設利用料に含まれる備品

器具名	会議室1	会議室2	集会室	和室
スタッキングチェア	58脚	34脚	150脚	30脚（座椅子）
長机	20台	12台	50台	6台（座卓）
ホワイトボード	2台 （固定・移動各1台）	2台 （固定・移動各1台）	2台 （移動式）	
テレビ	1台（50インチ）	1台（50インチ）	1台（29インチ）	1台（21インチ）
ハンガーラック	1台（ハンガー付）	1台（ハンガー付）	3台（ハンガー付）	
衝立	2台	2台		2台
その他			吊物ボタン （正面・側面各1本）	姿見2台、座布団

- ※1 使用区分にかかわらず1回の利用ごとに計算します。
※2 諸室共通設備ですので数に限りがあります。
※3 リハーサル室、会議室、集会室、和室共通設備ですので数に限りがあります。

